

**MINISTERIO DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACIÓN**

SECRETARÍA GENERAL DE AGRICULTURA Y ALIMENTACIÓN

Dirección General de Sanidad de la Producción Agraria

FORMULARIO PARA SOLICITUDES RELATIVAS AL REGISTRO OFICIAL DE PRODUCTOS Y MATERIAL FITOSANITARIO

A1. OBJETO DE LA SOLICITUD: (MARCAR EL QUE CORRESPONDA). 1 <input type="checkbox"/> Inclusión de una sustancia activa 2 <input type="checkbox"/> Inclusión Post Annex I 3 <input type="checkbox"/> Autorización provisional de un preparado 4 <input type="checkbox"/> Revisión bajo principios uniformes de preparado 5 <input type="checkbox"/> Autorización de un preparado según Reglamento 6 <input type="checkbox"/> Autorización de un coadyuvante o afín 7 <input type="checkbox"/> Reconocimiento de una autorización 8 <input type="checkbox"/> Ampliación de usos autorizados 9 <input type="checkbox"/> Revisión por cambio de composición 10 <input type="checkbox"/> Modificación de condiciones de autorización 11 <input type="checkbox"/> Certificación ó información <input type="checkbox"/> Otros (especificar) 12 <input type="checkbox"/> Revisión de clasificación y etiquetado 13 <input type="checkbox"/> Cambio de fabricante 14 <input type="checkbox"/> Cambio de titular de una autorización 15 <input type="checkbox"/> Aprobación de una etiqueta comercial 16 <input type="checkbox"/> Autorización excepcional de un preparado 17 <input type="checkbox"/> Autorización para realizar ensayos 18 <input type="checkbox"/> Renovación de una autorización 19 <input type="checkbox"/> Renovación de sustancia activa 20 <input type="checkbox"/> Prórroga provisional de una autorización 21 <input type="checkbox"/> Revocación de una autorización 22 <input type="checkbox"/> Pre-notificación de solicitud bajo Reglamento 1107/2009	
A2. CIRCUNSTANCIAS PARTICULARES:	
A3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL OBJETO DE LA SOLICITUD: 	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center; font-size: small;"> ESPACIO RESERVADO PARA REGISTRO DE ENTRADA DE DOCUMENTOS </div>
B1. SOLICITANTE Nombre completo: Calle o plaza y nº: Lugar: C.P.: Población: Fax: Provincia: Tno: País: e-mail: 1 <input type="checkbox"/> Propietario 2 <input type="checkbox"/> Por licencia 3 <input type="checkbox"/> Concesionario	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> C1. RECEPCIÓN DE NOTIFICACIONES (MARCAR QUIEN CORRESPONDA) 1 <input type="checkbox"/> El solicitante 2 <input type="checkbox"/> El representante C2. MEDIO PREFERIDO 1 <input type="checkbox"/> Correo ordinario 2 <input type="checkbox"/> Telefax </div>
B2. REPRESENTANTE DEL SOLICITANTE Nombre completo: Calle o plaza y nº: Lugar: C.P.: Población: Fax: Provincia: Tno: País: e-mail:	
D1. DENOMINACIÓN DEL PRODUCTO 1. Nombre comercial en España: 2. Nombre comercial en origen: 3. Otras denominaciones:	D2. Nº DE EXPEDIENTE/REGISTRO
D3. ESTADO FÍSICO/TIPO DE PREPARADO: Código UE:	
D4. COMPOSICIÓN (EN SUSTANCIAS ACTIVAS PURAS), ORIGEN E IDENTIFICACIÓN DE LAS SUSTANCIAS ACTIVAS Nombre común (si existe) % p/p gr/100 ml Fabricante Situación en la UE 1. 2. 3. 4.	
D5. ENVASES (TIPOS, CAPACIDAD, MATERIAL Y CARACTERÍSTICAS, Nº DE HOMOLOGACIÓN) 1. 2. 3. 4.	

E1. FABRICANTE (PROPIETARIO DE LOS DERECHOS) Nombre completo: Calle o plaza y nº: Lugar: Población: Provincia: País: 1 <input type="checkbox"/> Instalaciones propias 2 <input type="checkbox"/> Instalaciones ajenas	E2. TITULARIDAD Y UBICACIÓN DE LAS INSTALACIONES Nombre del Titular: Vía: Lugar: Población: Provincia: País: 1 <input type="checkbox"/> Planta industrial 2 <input type="checkbox"/> Planta piloto
---	--

F1. FUNCION:	F3. AMBITO DE UTILIZACION:
F2. MODO DE ACCION:	
F4. USOS SOLICITADOS (CULTIVOS, PLAGAS, DOSIS, TECNICA DE APICACION): 1. 2. 3. 4. 5. 6.	

G1. AUTOLIQUIDACION DE TASAS.		
Tarifa (Ley 43/2002):	Importe: >	< Euros
G2. PAGO DE TASAS.		
1 <input type="checkbox"/> Pago en España	Nº del documento 790:	
2 <input type="checkbox"/> Pago en el extranjero	Nº del justificante bancario:	
Fecha de ingreso:	Código y nombre de la entidad bancaria:	
Código y dirección de la sucursal:		
Nombre de la persona que efectúa el ingreso:		

H DOCUMENTACION QUE ACOMPAÑAN LA SOLICITUD (Columna izquierda: documentos originales)	
1 <input type="checkbox"/> Justificante del ingreso por pago de tasas	9 <input type="checkbox"/> Exenciones de documentación invocadas
2 <input type="checkbox"/> Designación de representación	10 <input type="checkbox"/> Lista de documentación aportada (LDA)
3 <input type="checkbox"/> Certificado de existencia de las instalaciones	11 <input type="checkbox"/> Propuesta de autorización (proyecto de etiqueta)
4 <input type="checkbox"/> Declaración de suministro de la sustancia activa	12 <input type="checkbox"/> Memoria justificativa
5 <input type="checkbox"/> Declaración de composición	13 <input type="checkbox"/> Documentación científica
6 <input type="checkbox"/> Licencia de Fabricación	14 <input type="checkbox"/> Información adicional
7 <input type="checkbox"/> Carta de acceso de datos protegidos	15 <input type="checkbox"/> Informes oficiales
8 <input type="checkbox"/> Anexo al formulario para productos presentados según Reglamento	
<input type="checkbox"/> Otros(especificar)	

El solicitante declara bajo su responsabilidad que todos los datos arriba expresados son ciertos y corresponden a los que constan en la documentación que acompaña a esta solicitud.

Lugar y fecha:
Cargo que desempeña:

Firma y sello:
Nombre completo:
Nº DNI o pasaporte:

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL FORMULARIO

A1: Se marcará una sola casilla. Cada acto administrativo que se solicita requiere la presentación de una solicitud independiente. De otro modo el sistema informático de seguimiento de la tramitación, que admite un solo objeto de la solicitud, eliminaría los restantes.

Para el caso de la solicitud de inclusión de sustancia activa Post Annex I se deberá especificar si se refiere a evaluación de la equivalencia química y/o de un dossier de Annex II.

A2: Especificar las que determinan una variante del objeto de la solicitud, en cuanto a exigencias de documentación o aplicación del procedimiento abreviado (p.e. producto idéntico).

A1: Se puede aclarar lo pretendido (p.e. solicitud de autorización de un preparado idéntico a otro con nº de expediente y/o registro; reconocimiento de la autorización concedida por el país "X" de la UE, contestación a oficio de referencia...).

Para mayor agilidad sería conveniente adjuntar copia del oficio emitido por esta Subdirección.

B1: Incluir los datos. Las casillas 1,2,3 son excluyentes, marcar solo la que proceda ("por licencia" se refiere a casos como la solicitud de preparados idénticos).

B2: Incluir los datos.

C1 y C2: Las casillas 1 y 2. Marcar solo lo deseado.

D1: Incluir los datos (p.e. para la aprobación de una etiqueta comercial o reconocimiento mutuo de una autorización).

D2: Se utilizará el nº de registro de entrada hasta el acuerdo de conformidad documental, el nº de expediente hasta la resolución y el nº de registro para solicitudes relativas a un producto autorizado.

D3: Incluir la descripción y el código UE.

D4: Incluir los datos. En la última columna se indicará si se trata de una sustancia nueva, incluida o en trámite de inclusión, etc.

D5: Incluir los datos, salvo los correspondientes a la última columna (Nº de homologación) si no existe. En caso de solicitar la aprobación de una etiqueta comercial se indicará los datos correspondientes al producto en origen.

E1 y E2: Incluir los datos. En el caso de que el producto se fabrique en más de una instalación se presentarán todos los datos unidos a la solicitud.

F1: La función se refiere a las propiedades insecticidas, fungicidas, etc.

F2: El modo de acción se refiere a si es por contacto, sistémico, etc.

F3: El ámbito de aplicación se refiere a cultivos al aire libre, en invernadero, postcosecha, etc.

F4: Incluir la información para la que se solicita la autorización y/o revisión en España.

G1 y G2: Incluir los datos correspondientes.

H: Marcar las casillas que correspondan. Los documentos correspondientes a las casillas 1 a 7 son originales normalmente expedidos para apoyar expresamente una solicitud y, cuando sean expedidos por terceros, deben estar autenticados oficialmente. Se aportarán unidos al formulario de la solicitud. Los documentos 9 y 10, salvo que su extensión lo impida, se presentarán igualmente unidos a la solicitud.

Marcar casilla H.8 para las solicitudes presentadas bajo el Reglamento.

I: **PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL:** El Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación mantiene un compromiso de cumplimiento de la legislación vigente en materia de tratamiento de datos personales y seguridad de la información con el objeto de garantizar que la recogida y tratamiento de los datos facilitados se realiza conforme al Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de Datos (RGPD) y de la normativa nacional vigente en la materia. Por este motivo, le ofrecemos a continuación información sobre la política de protección de datos aplicada al tratamiento de los datos de carácter personal derivado del registro de productos fitosanitarios.

1. **Responsable del tratamiento:**

Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación

Dirección General de Producciones y Mercados Agrarios (sgmpagri@mapa.es)

Delegado de Protección de datos: bn-DPD@mapa.es

2. **Finalidad del tratamiento:** Los datos personales incorporados serán utilizados exclusivamente para gestionar el registro de productos fitosanitarios y se conservarán mientras la legislación aplicable obligue a su conservación (Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español).
3. **Legitimación del tratamiento:** el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento *según la Ley 43/2002, de 20 de noviembre, de sanidad vegetal*.
4. **Destinatarios de los datos:** no se llevan a cabo cesiones de datos ni transferencias internacionales de datos, salvo las previstas legalmente.
5. **Derechos sobre el tratamiento de datos:** Conforme a lo previsto en el RGPD podrá solicitar al Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, a través de su sede electrónica (<https://sede.mapa.gob.es/portal/site/seMAPA>), el acceso, rectificación y supresión de sus datos personales, la limitación y oposición al tratamiento de sus datos y a no ser objeto de decisiones automatizadas. Asimismo, si considera vulnerados sus derechos, podrá presentar una reclamación de tutela ante la Agencia Española de Protección de Datos (<https://sedeagpd.gob.es/>).